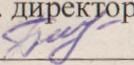


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Роза-Долинская основная общеобразовательная школа»
Азовского немецкого национального района Омской области

«Согласовано»

зам. директора по УВР


Е.А.Болотова

« » 2022г.

«Утверждаю»

директор МБОУ «Роза-Долинская ООШ»


С.В.Яковлева

« 07 » 2022г.

пр. л 144



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧЕНИК - УЧЕНИК»

на 2022/2025 учебный год

МБОУ «Роза-Долинская ООШ»

Составитель:

Болотова Е.А.,

учитель немецкого языка I категории

Срок реализации: 3 года

2022 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность разработки программы наставничества

Программа наставничества «Путь к успеху» МБОУ «Роза-Долинская ООШ» создана в целях решения задач национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации, т.к. современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

Реализация Программы опирается на нормативно-правовую базу Российской Федерации

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р);
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Цель программы

- разносторонняя поддержка обучающегося средней школы с особыми образовательными / социальными потребностями, а также помощь в адаптации к новым условиям обучения «пассивному обучающемуся».

Задачи:

- помощь в реализации лидерского потенциала;
- развитие гибких навыков и метакомпетенций;
- оказание помощи в адаптации к новым условиям среды,
- Установление контакта с подростком и с родителями.
- Обучение социальным и практическим навыкам подростка группы риска, необходимым для адаптации в обществе.
- Забота о быте ребенка.
- Отслеживание социальных контактов и ближайшего окружения.
- Помощь в получении образования.
- Развитие кругозора и организация досуга
- Правовая поддержка подростка и родителей.
- Контроль над соблюдением принудительных мер воспитательного воздействия (ограничение пребывания на улице, обязанность учиться)
- Помощь в гражданском, личностном, профессиональном определении ребенка.
- Помощь в конфликтных ситуациях в школе.
- Организация профилактической работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, правонарушений, антиобщественных действий обучающегося;
- Повышение правовой культуры и социально педагогической компетенции родителей обучающегося;

- Осуществление мероприятий по оказанию комплексной социально- психолого- педагогической поддержки, обеспечению досуга и отдыха ребенка, находящегося в социально опасном положении;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- Формирование потребности ведения здорового образа жизни.
- Продолжение работы над портфолио ребёнка.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность обучающегося. Наставляемые получают необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому, психологическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества:

- Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования;
- Улучшение психологического климата в образовательной организации среди обучающихся;
- Рост мотивации к учебе и саморазвитию обучающегося;
- Снижение показателей неуспеваемости обучающегося;
- Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий

Основные направления:

- Работа с учащимся «группы риска»;
- Правовое просвещение;
- Пропаганда ЗОЖ;
- Профилактика вредных привычек;
- Профилактика правонарушений в быту, на улице, в обществе;
- Профилактика суицидального поведения;

Портрет участников

Наставник Активный учащийся старшей ступени, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, лидер класса/параллели, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность). Возможный участник всероссийских организаций или объединений с активной гражданской позицией.

Наставляемый. Социально/ценностно дезориентированный учащийся низшей по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающий участие в жизни школы, отстраненный от коллектива. Учащийся с особыми образовательными потребностями – например, увлеченный определенным предметом ученик, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

Наставник может научить:

- видеть и понимать проблему;
- принимать ее;
- разрешать ее;
- или осознать неспособность справиться с ней самостоятельно и тогда обращаться за помощью.

Принципы наставничества:

- Личностный подход к подростку, реализуемый в формуле: любить, понимать, принимать, сострадать, помогать.
- Системность – необходимость всестороннего анализа проблемы социальной дезадаптации подростка группы риска и применения системы мероприятий, адекватных выявленной проблематике.
- Оптимистическая гипотеза – вера в подростка, опора на положительное в нем, формирование деятельностного подхода «сделай себя личностью сам».
- Объективность подхода к подростку – знание многообразных аспектов жизнедеятельности школьного коллектива и каждой личности, выработка непредвзятых рекомендаций, учет возрастных особенностей личности (индивидуальных черт, склонностей, нравственной позиции).
- Коммуникативность – способность к быстрому и оперативному общению, налаживание связей и координации со всеми субъектами социально-психолого-педагогического сопровождения (администрацией школы, педагогами, родителями, врачами, социальными педагогами, психологами, юристами и другими категориями).
- Неразглашение информации о ребенке и его семье.
- Уважение достоинства и культуры всех народов.
- Оказание взаимной помощи, безвозмездные услуги лично, либо организовано в духе партнерства и братства.
- Превращение наставничества в элемент личного совершенствования, приобретения новых знаний и навыков, выявления способностей, стимулируя для этого инициативу и творчество людей, давая каждому возможность быть создателем, а не пользователем.
- Стимулирование чувства ответственности.

Область применения в рамках образовательной программы:

– взаимодействие «отличник – двоечник», классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;

Сроки и этапы реализации Программы

I этап: запуск программы, сентябрь 2022 года;

II этап: практическая реализация программы – октябрь 2022 года – август 2025 года;

III этап: завершение программы – август 2025 года.

Реализуется Программа «Ученик - ученик» через организацию работы в наставнических парах или группах по форме: "ученик – ученик". Организация работы по данной форме в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных, конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа. А также, исходя из запросов наставляемых.

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска программы наставничества	Создание благоприятных условий для запуска Программы; Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых; Работа по формированию базы наставников; Информирование и определение форм наставничества.	Дорожная карта Пакет документов
Формирование базы наставников	Данная работа включает в себя действия по формированию базы наставников из числа: обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах; желающих реализовать свои способности и приобрести новые навыки; активных участников детского и волонтерского движения в школе.	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей Программе наставничества, так и в будущем.
Формирование базы наставляемых	Выявление конкретных проблем обучающихся школы, которые можно решить с помощью Программы наставничества; Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.	Сформированная база наставляемых с картой запросов.
Отбор и обучение наставников	Выявление от потенциальных наставников для конкретной программы; Обучение наставников для работы с наставляемыми; Заполнение анкет потенциальными наставниками; Собеседование с наставниками.	Программа обучения
Формирование наставнических пар/групп	Провести общую встречу наставников и наставляемых в любом формате; Зафиксировать сложившиеся пары/группы в базе куратора программы Оформление Согласий и Соглашений; Составление индивидуального плана работы наставнических пар/групп	Сформированные наставнические пары/группы Оформлена соответствующая документация
Организация хода наставнической программы	Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон; Работа в каждой паре/группе включает: <ul style="list-style-type: none"> • встречу-знакомство, • пробную рабочую встречу, • встречу-планирование, • комплекс последовательных встреч, • итоговую встречу. 	Мониторинг: Сбор обратной связи от наставляемых – для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых; Сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов – для мониторинга эффективности реализации программы.
Завершение программы наставничества	Подведение итогов работы каждой пары/группы; Подведение итогов программы школы; Публичное подведение итогов и популяризация практик.	Собраны лучшие наставнические практики. Поощрение наставников.

План работы (корректируется ежегодно)

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Анализ потребностей в развитии наставников (разработка анкеты, анкетирование, обработка результатов/ устный опрос и др.)	До октября 2022	Куратор
2.	Организация и проведение вводного совещания с наставниками	По мере необходимости	Куратор
3.	Встречи с наставниками, обучение	По мере набора наставников	Куратор
4.	Формирование наставнических пар/групп	По мере поступления запросов	Куратор
5.	Анкетирование, анализ полученных анкет	В течение реализации Программы	Куратор
6.	Организация и проведение встреч: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	В процессе реализации Программы	Куратор
7.	Привлечение наставников и наставляемых к работе на уроках	Октябрь-май	Куратор, наставники
8.	Реализация индивидуальных планов наставников и наставляемых	В течение года	Наставники
9.	Подготовка наставляемых к мероприятиям, конкурсам, олимпиадам	В течение года	Наставники
10.	Встречи по интересам с лидером-наставником	В течение года	Куратор, наставники
11.	Образовательные практики "Дети-детям"	В течение года	Наставники
12.	Привлечение наставляемых к волонтерской и социально значимой деятельности	В течение года	Наставники
13.	Привлечение наставников и наставляемых к участию в Рождественских мероприятиях «Чудеса на Рождество»	Декабрь	Куратор, наставники

14.	Интерактивная игра «Умей сказать – НЕТ!»	Январь Февраль	Наставники
15.	Классные часы: «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады Ленинграда», « День единых действий День космонавтики»	Январь	Куратор, наставники
16.	Проведение мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение	В течение года	Наставники
17.	Участие в школьных, районных, областных конкурсах, акциях.	В течение года	Наставники
18.	Помощь в обучении, социализации, адаптации	В течение года	Наставники
19.	Участие в социально-значимых проектах	В течение года	Куратор, наставники
20.	Освещение проводимых мероприятий на сайте школы, в средствах массовой информации, ВК группа	В течение года	Ответственный за организацию информационной работы через разработку медиаплана
21.	Подведение итога работы пар за учебный год	Май	Куратор, наставники

