

Принято
на педагогическом совете
протокол № 05
от «10» 11 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле и порядке проведения промежуточной аттестации в переводных классах в МБОУ «Роза-Долинская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662), федеральными государственными образовательными стандартами начального общего (Приказ Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. № 373), основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении ФГОС ООО» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014. № 1644, от 31.12.2015. № 1577) с учетом СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Приказ Министерства образования и науки РФ № 1015 от 30.08.2013. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

1.2. Федеральные государственные образовательные стандарты (за исключением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования) являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности (ст.11, ч.2 ФЗ «Об образовании»).

1.3. **Промежуточная аттестация учащихся** – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

1.4. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

1.6. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в журнал и дневники, а также используются при подготовке отчетов по самообследованию.

1.7. В целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимся государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного плана или курса, дисциплины (модуля) в целом, в соответствии с п.1-9 ст.58 Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273 – ФЗ от 29.12.2012. сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в 1-8 классах, проводимой в форме и порядке, установленном образовательной организацией.

1.8. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное, почетвертное оценивание результатов учащихся, и годовую аттестацию для учащихся переводных 1-8 классов.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

2.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание степени достижения

планируемых результатов основной общеобразовательной программы, в том числе:

- личностных, метапредметных и предметных результатов;
- динамику индивидуальных достижений.

2.3. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля представлена в рабочих программах по предмету. Заместитель директора по УВР МБОУ «Роза-Долинская ООШ» контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР МБОУ «Роза-Долинская ООШ» на каждое полугодие, утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- самостоятельная работа;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- диктант с грамматическим заданием
- изложение с элементами сочинения;
- сочинение.
- проверка техники чтения (1-4 классы);
- защита реферата (исследовательской работы);
- защита проекта.

2.4. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2.5. Порядок осуществления контроля учителем.

2.5.1. Текущий контроль обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.5.2. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.5.3. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля

2.5.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в план.

2.5.5. Контроль учителя осуществляется в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.5.6. Контроль учителя проводится во всех классах по всем предметам. Четвертная аттестация проводится для учащихся 2-9-х классов.

2.5.7. Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости. По русскому языку и математике отметка выставляется с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.

2.5.8. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

- 2.5.9. Подготовка к контролю учителем осуществляется в процессе учебных занятий.
- 2.5.10. Результаты контроля учителя (в форме письменных работ) обсуждаются на следующем после завершения проверки уроке.
- 2.5.11. До момента проведения промежуточной аттестации учащемуся должна быть предоставлена возможность отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля с фиксацией данного факта в дневнике учащегося и в журнале.
- 2.5.12. При пропуске учащимся без уважительной причины или по уважительной причине в случае болезни более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие, обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.
- 2.5.13. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой за четверть (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 2.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся с 1 по 9 класс
- 2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 2.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности:
- 2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторный курс обучения, переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности продолжают получать образование в школе.

3. Формы проведения промежуточной аттестации

- 3.1 Промежуточная аттестация в переводных классах проводится по всем учебным предметам в соответствии с необходимостью выводов о состоянии преподавания предмета по плану внутришкольного контроля как элемента оценки внутренней системы качества образования. Решением педагогического совета школы устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации учащихся за год. Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).
- 3.2 Промежуточную аттестацию можно проводить в следующих формах: тестирование, письменные проверочные и контрольные работы по предметам, комплексные контрольные работы за год.

1-й – 4-й классы: комплексные контрольные работы (в соответствии с требованиями ФГОС), итоговый тест, итоговая контрольная работа;

5-й - 8-й классы: итоговые контрольные работы, итоговые тесты (по усмотрению учителя с учетом специфики преподавания предмета, курса, дисциплины) или комплексная контрольная работа (в соответствии с требованиями ФГОС), защита реферата, исследовательская работа по решению педагогического совета.

3.3. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена новая диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Работы, выполняемые учениками, могут не подписываться, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику.

3.4. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации определяется для каждого класса в учебном году решением педагогического совета перед началом учебного года.

3.5. Контрольные мероприятия проводятся в период с 10 по 30 мая текущего учебного года по расписанию, утвержденному директором школы. Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала.

3.6. Все контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

3.7. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

3.9. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата (исследовательской работы), обучающийся представляет работу учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку обучающемуся.

3.10. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации хранится в личном деле учащегося.

3.11. Формы промежуточной аттестации фиксируются в Учебном плане, Годовом календарном учебном графике образовательного учреждения.

4. Подготовка материала к промежуточной аттестации

4.1. Используя программный материал, изученный за учебный год, заместитель директора по УВР совместно с учителем-предметником подбирают, адаптируют материал для тестирования и (или) контрольных работ, комплексных контрольных работ.

4.2 На промежуточной аттестации проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

4.3 В материал контрольных работ, комплексных контрольных работ, тестов по предметам включаются практические задания, к которым должны быть подготовлены решения и ответы.

4.4. Система оценивания по предмету ОРКСЭ, ОДНК организована через предметное портфолио, в котором фиксируется активность индивидуально каждого обучающегося на каждом уроке. Обучающиеся в конце года выполняют итоговые творческие (проектные) работы по конкретным темам.

4.5. Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля и любой системе оценки знаний, определенных Уставом Учреждения, выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования федерального компонента государственного образовательного стандарта или федерального государственного образовательного стандарта..

4.6.Аттестационный материал согласуется с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы и хранится в сейфе.

4.7. В соответствии с решением педагогического совета Школы отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.8.Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося 2-8-х, классов в следующий класс, для допуска учащихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации.

4.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2.Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5.3. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно, либо остаются на повторный курс обучения при условии, если учащийся дважды не сдал промежуточную аттестацию в пределах одного года с момента образования задолженности и с письменного заявления родителей (законных представителей);

либо по заявлению и письменному согласию родителей (законных представителей) оставляются на повторный курс обучения без проведения процедуры ликвидации академической задолженности, и сразу переводятся на повторный курс обучения; переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

5.7.Список аттестационной комиссии, осуществляющей промежуточную аттестацию утверждается приказом директора школы до 10 мая.

5.8 При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо учитывать, что в день проводится только одна контрольная работа или тестирование в классе, между ними промежуток - не менее двух дней (исключая выходные дни).

5.9.Отметки, полученные обучающимися по результатам промежуточной аттестации, записываются в классных журналах.

5.10.Учащимся 1-х классов, не освоившим учебную программу и показавшим низкий уровень готовности к обучению, может быть рекомендовано прохождение психолого-медико-педагогической комиссии. Дальнейшее обучение учащегося осуществляется согласно решению данной комиссии.

5.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

5.12.Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

Организация работы по ликвидации академической задолженности учащимися

1. Общее положение.

1.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс с академической задолженностью производится по решению педагогического совета Школы.

2. Педагогический коллектив способствует обучающимся в ликвидации академической задолженности.

3. Организация мер по ликвидации академической задолженности

3.1. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся с академической задолженностью в течение следующего учебного года в определенные данным положением сроки организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная помощь (бесплатная) учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету, осуществляется аттестация обучающегося.

3.2. Учитель-предметник организует работу с обучающимся: составляет план индивидуальной работы, формирует пакет практических заданий, индивидуальный журнал учета выполнения заданий, выставляет отметки, проводится итоговый контроль в форме, определенной учителем-предметником.

3.3. Администрация школы осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности учащихся.

4. Аттестация переведенного обучающегося с академической задолженностью.

4.1. Форма проведения аттестации по предмету определяется педсоветом в начале учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.2. По заявлению родителей (законных представителей) школа проводит аттестацию по ликвидации академической задолженности в определенное учреждением время.

4.3. На педагогическом совете учитель-предметник дает оценку работы обучающегося, переведенного условно, оглашает результаты работы.

4.4. Обучающийся, успешно прошедший аттестацию, считается переведенным в данный класс, о чем делаются записи в журнале и личном деле, издается приказ.

4.5. Обучающемуся, не прошедшему аттестации, дается право на повторную сдачу в определенные в данном Положении сроки.

4.6. Учащиеся по образовательным программам начального общего и основного общего и образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану или продолжают получать образование в иных формах.

4.7. Решения о переводе обучающихся, дублировании обучения, или переходе на обучение в другой форме, принимаются только педагогическим советом.

4.8. Данное положение доводится до родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих академические задолженности.

5. Оценивание и аттестация учащихся освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

6. Итоговая аттестация

1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим законом «Об образовании в Российской Федерации».

4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства, в локальный акт вносятся изменения в установленном порядке.